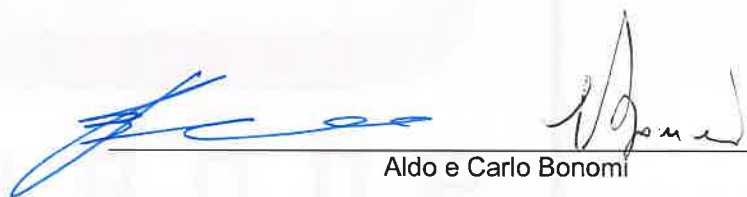


# CODICE ETICO

## CODE OF ETHICS

31 luglio 2023 – July 31, 2023



---

Aldo e Carlo Bonomi

Established  
in 1901

## Sommario/ Index

<b>1</b>	<b>PREMESSA/ INTRODUCTION .....</b>	<b>3</b>
1.1	DESTINATARI DEL CODICE ETICO/ <i>RECIPIENTS OF THE CODE OF ETHICS</i> .....	3
<b>2</b>	<b>VALORI/ VALUES .....</b>	<b>5</b>
2.1	RISPETTO DEI DIRITTI UMANI E DEI DIRITTI DEI LAVORATORI/ <i>UPHOLDING HUMAN RIGHTS AND WORKERS' RIGHTS</i> 5	5
2.2	EQUITÀ E IMPARZIALITÀ/ <i>FAIRNESS AND IMPARTIALITY</i> .....	5
2.3	ONESTÀ E TRASPARENZA/ <i>HONESTY AND TRANSPARENCY</i> .....	6
2.4	CONFORMITÀ ALLE LEGGI/ <i>COMPLIANCE WITH LAWS</i> .....	6
2.5	RISPETTO DELL'AMBIENTE/ <i>ECO-FRIENDLY ENVIRONMENT POLICIES</i> .....	6
2.6	RISPETTO DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI/ <i>COMPLIANCE WITH THE OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY REQUIREMENTS</i> .....	7
2.7	RISERVATEZZA/ <i>CONFIDENTIALITY</i> .....	7
<b>3</b>	<b>PRINCIPI DI COMPORTAMENTO/ <i>PRINCIPLES OF CONDUCT</i> .....</b>	<b>8</b>
3.1	RAPPORTI CON I DIPENDENTI E COLLABORATORI/ <i>RELATIONS WITH EMPLOYEES AND COLLABORATORS</i> ..	8
3.2	RAPPORTI CON I FORNITORI/ <i>RELATIONS WITH SUPPLIERS</i> .....	8
3.3	RAPPORTI CON CLIENTI/ <i>RELATIONS WITH CUSTOMERS</i> .....	9
3.4	RAPPORTI CON I PARTNER/ <i>RELATIONS WITH PARTNERS</i> .....	9
3.5	RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE/ <i>RELATIONS WITH THE PUBLIC ADMINISTRATION</i> .....	9
3.6	RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ/ <i>RELATIONS WITH THE COMMUNITY</i> .....	10
3.7	RAPPORTI CON LA CONCORRENZA/ <i>RELATIONS WITH THE COMPETITORS</i> .....	10
<b>4</b>	<b>COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO/ <i>COMMUNICATION AND DISCLOSURE OF THE CODE OF ETHICS</i> .....</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>VIOLAZIONI E DISPOSIZIONI SANZIONATORIE/ <i>VIOLATIONS AND PENALTIES</i> .....</b>	<b>12</b>



# 1 PREMESSA/ INTRODUCTION

Il presente Codice Etico si applica a BONOMI GROUP S.p.A., RUBINETTERIE BRESCIANE BONOMI S.p.A., VALPRES S.r.l., VALBIA S.r.l., QUAM S.r.l., TECNOVIELLE S.p.A., GIBSON S.r.l., PENTA S.r.l. e CHIBRO S.r.l.; quando, nel presente documento, si incontrerà il termine "la Società", si dovrà intendere, indistintamente, una delle sopra citate.

Il Codice Etico, insieme alla politica aziendale, è lo strumento di governance attraverso il quale la Società esplicita i valori, i principi di comportamento e gli impegni della stessa nell'esercizio delle proprie attività e nei rapporti con le parti interessate (stakeholder)<sup>1</sup>.

L'adozione formale del presente Codice Etico evidenzia l'impegno e la volontà della Società di coniugare, nel perseguimento dei propri obiettivi, una sana gestione economica con il rispetto del contesto sociale, economico, ambientale e culturale, con l'obiettivo di improntare la propria attività ai criteri di rispetto delle leggi, di lealtà, di correttezza negli affari e di efficienza nei rapporti interni ed esterni.

*This Code of Ethics relates to BONOMI GROUP S.p.A., RUBINETTERIE BRESCIANE BONOMI S.p.A., VALPRES S.r.l., VALBIA S.r.l., QUAM S.r.l., TECNOVIELLE S.p.A., GIBSON S.r.l., PENTA S.r.l. and CHIBRO S.r.l.; in this document, the term "Company" shall be used to indistinctively indicate any of the aforementioned.*

*The Code of Ethics, together with company policy, is the governance tool through which the Company expresses its values, principles of conduct and commitments thereof when performing its activities and in its relations with interested parties (stakeholders)<sup>2</sup>.*

*The formal adoption of this Code of Ethics highlights the commitment and will of the Company to combine, in the pursuit of the objectives thereof, sound economic management in compliance with the social, economic, environmental and cultural context, with the objective of basing the activity thereof on the criteria of compliance with the laws, loyalty, fairness in business and efficiency in internal and external relations.*

## 1.1 Destinatari del Codice Etico/ Recipients of the Code of Ethics

I destinatari del presente codice- e pertanto tenuti all'osservanza delle prescrizioni ivi contenute- sono tutti coloro che operano all'interno dell'azienda, senza eccezioni, nonché tutti i soggetti che, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con la Società e operano per perseguirne gli obiettivi.

Coloro che occupano posizioni di responsabilità (i c.d. soggetti apicali) sono tenuti ad essere d'esempio per i propri collaboratori, a indirizzarli all'osservanza del Codice e a favorire il rispetto delle norme.

La Società richiede a tutte le imprese collegate o eventualmente partecipate e ai propri fornitori e clienti una condotta in linea con i principi generali del presente Codice, prediligendo quindi controparti che agiscano sulla base di valori, principi e norme comportamentali espressi nel presente Codice.

Infine, pur consapevole della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi in cui la Società opera, quest'ultima si impegna ad applicare il proprio Codice Etico sia in Italia che all'estero.

*The recipients of this code - and therefore obliged to comply with the provisions contained therein - are anyone operating within the company, without exception, as well as all those who, permanently or temporarily, establish relations or ties with the Company and work to pursue the objectives thereof.*

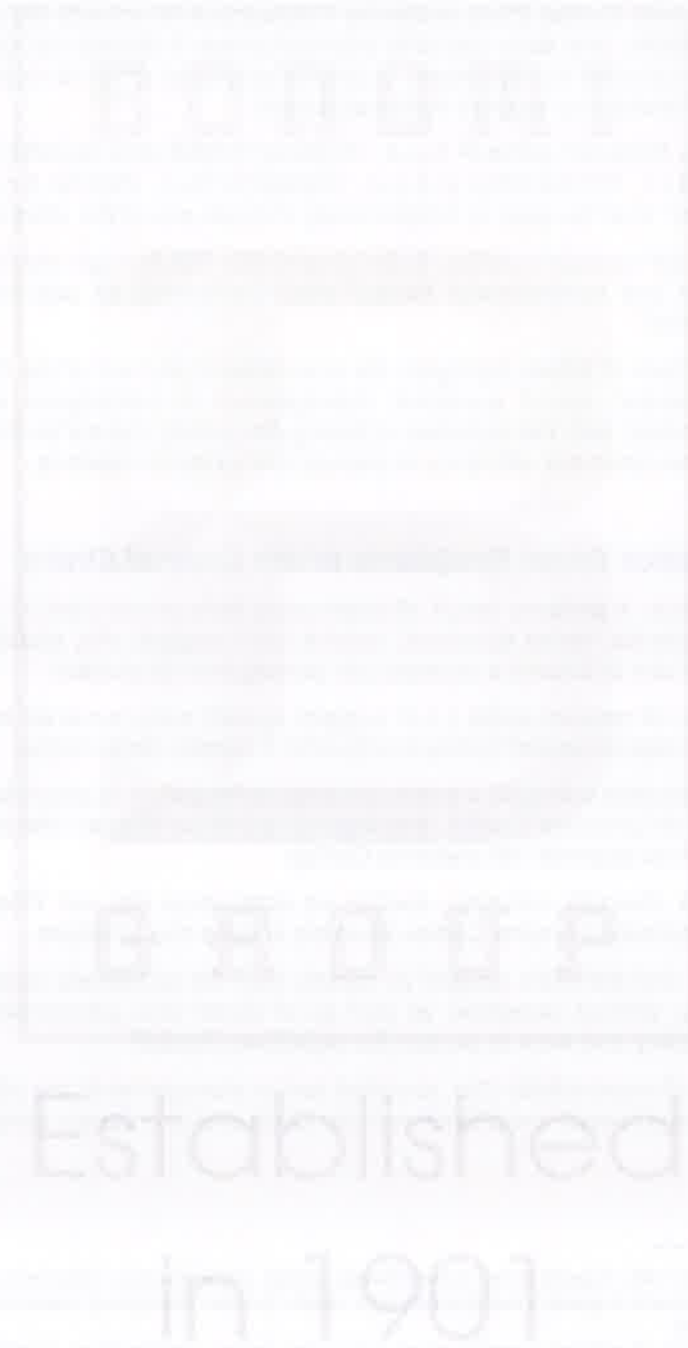
*Those who occupy positions of responsibility (the so-called senior management) are obliged to set the example for their collaborators, to guide them toward compliance with the Code and to enhance compliance with the regulations.*

<sup>1</sup> Sono Parti interessate o Stakeholder tutti i soggetti (intesi come individui, gruppi, organizzazioni, istituzioni) i cui interessi sono coinvolti a vario titolo nell'attività della Società. Il riferimento è quindi a collaboratori, soci, clienti, fornitori, finanziatori, concorrenti, Pubblica Amministrazione e in generale alla collettività e all'ambiente

<sup>2</sup> Interested parties or Stakeholders are all subjects (understood as individuals, groups, organisations, institutions) whose interests are involved in various ways in the Company's activities. Thus, reference is made to collaborators, partners, customers, suppliers, financiers, competitors, Public Administration and in general the community and the environment

The Company requires all subsidiary or possibly investee companies and the suppliers and customers thereof to abide with the general principles of this Code, thus favouring counterparties acting on the basis of values, principles and behavioural guidelines outlined in this Code.

Lastly, while aware of the cultural, social and economic diversity of the various Countries where the Company operates, the latter undertakes to apply the Code of Ethics thereof both in Italy and abroad.



## 2 VALORI/ VALUES

Il presente Codice racchiude di seguito i valori etici che caratterizzano l'organizzazione e l'attività della Società, la cui attività imprenditoriale è improntata verso modelli di produzione che rispettano e salvaguardano i diritti umani, l'ambiente e il benessere delle comunità.

*This Code hereinafter encompasses the ethical values that characterise the organisation and activity of the Company, whose business activity is based on production models that comply with and safeguard human rights, the environment and the well-being of communities.*

### 2.1 Rispetto dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori/ Upholding human rights and workers' rights

Considerando come fondamentale e naturale il rispetto dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale, la Società:

- condanna qualsiasi molestia, fisica o psicologica, e qualsiasi comportamento dannoso.
- rifiuta qualsiasi forma di sfruttamento del lavoro, sia diretto che indiretto;
- rispetta la libertà dei lavoratori, contrastando ogni forma di schiavitù moderna, come ad esempio il lavoro forzato ed il traffico di esseri umani; chiede inoltre che gli stessi principi vengano adottati dai nostri collaboratori e fornitori;
- riconosce il diritto dei lavoratori a formare sindacati e rappresentanze dei lavoratori;
- garantisce un compenso adeguato a tutti i dipendenti;
- rispetta la legge in materia di orari lavorativi e retribuzioni.

*Considering upholding human rights recognised at international level as fundamental and natural, the Company:*

- *condemns any physical or psychological harassment and any detrimental behaviour.*
- *rejects any form of exploitation of work, whether direct or indirect;*
- *upholds the freedom of workers, combating all forms of modern slavery, such as forced labour and trafficking in human beings; calls also for the same principles to be adopted by our collaborators and suppliers;*
- *recognises the right of workers to form trade unions and labour organisations;*
- *ensures adequate pay for all employees;*
- *complies with the law on working hours and wages.*

### 2.2 Equità e imparzialità/ Fairness and impartiality

La Società rifiuta, nelle politiche di assunzione, compenso salariale, benefit, promozioni, disciplina e pensionamento e nella gestione in generale delle risorse umane, qualsiasi discriminazione basata su età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute, invalidità, gravidanza, etnia, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose.

La Società aspira ad operare in modo equo e imparziale nei confronti di tutti i propri interlocutori e nel rispetto della diversità dei rapporti in essere.

*In terms of recruitment policies, salary, benefits, promotions, discipline and retirement and in the general management of human resources, the Company rejects any discrimination based on age, sex, sexual orientation, health conditions, disability, pregnancy, ethnicity, nationality, political opinions and religious beliefs.*

*The Company strives to operate in a fair and impartial way with respect to all its interlocutors and with respect for the diversity of the relations in force.*



## 2.3 Onestà e trasparenza/ *Honesty and transparency*

L'onestà– elemento essenziale della gestione aziendale– rappresenta un valore fondamentale per tutte le attività della Società, le sue iniziative, i suoi prodotti, i suoi rendiconti e le sue comunicazioni.

La Società instaura con tutti i propri stakeholder rapporti improntati alla correttezza, coerenza, lealtà e reciproco rispetto, assicurando un dialogo chiaro, trasparente, accurato e tempestivo.

I nostri bilanci e documenti contabili sono sicuri e conformi ai principi contabili espressi dalla legge.

È vietato, direttamente o indirettamente, per qualsiasi dipendente o persona che lavora per nostro conto, offrire, dare, richiedere o accettare qualsiasi tangente, sia in denaro, sia qualsiasi altra forma di incentivo, da o verso qualsiasi persona o impresa al fine di ottenere vantaggio commerciale, contrattuale o legislativo per la nostra azienda, o al fine di ottenere qualsiasi vantaggio personale in un modo immorale.

*Honesty – an essential element of business management – represents a fundamental value for all Company activities, initiatives, the products thereof, reports thereof and communications thereof.*

*The Company establishes relations with all its stakeholders based on fairness, consistency, loyalty and mutual respect, ensuring a clear, transparent, accurate and prompt dialog.*

*Our financial statements and accounting documents are safe and in accordance with the accounting principles set out by law.*

*Any employee or person working on our behalf is strictly forbidden from directly or indirectly offering, giving, requesting or accepting any bribe, whether in cash or any other form of incentive, from or to any person or company for the purpose of obtaining business, contractual or legislative benefit for our company, or in order to obtain any personal benefit in an immoral way.*

## 2.4 Conformità alle leggi/ *Compliance with laws*

La Società reputa l'osservanza delle disposizioni normative nazionali e internazionali come condizione vincolante e imprescindibile del proprio agire. Le violazioni di tali disposizioni comportano, come conseguenza, sanzioni adeguate nei confronti delle persone responsabili.

Non sono in nessun caso giustificate condotte non oneste o illecite, anche se improntate al perseguimento di interessi o vantaggi della Società.

La Società è contraria a qualsiasi tipo di corruzione; la corruzione è un reato penale e richiediamo il rispetto, da chiunque sia collegato alla nostra attività, degli standard etici e delle leggi anticorruzione applicabili.

Integrità e trasparenza sono di fondamentale importanza per noi, pertanto abbiamo un atteggiamento di tolleranza zero nei confronti delle attività di corruzione di qualsiasi tipo, sia commesse da dipendenti, sia da terzi che agiscono per o per conto della Società.

*The Company considers compliance with national and international regulations as a binding and essential condition of its conduct of business. Breach of these provisions shall attract appropriate penalties against the liable persons.*

*Dishonest or unlawful behaviour, even if aimed at pursuing the Company's interests and benefits shall not be justified in any manner whatsoever.*

*The Company is against any kind of corruption; corruption is a criminal offense and we require any person related to our business to comply with applicable ethical standards and anti-corruption laws.*

*Integrity and transparency are of paramount importance to us. So, we have zero tolerance for any type of corruption activity, whether committed by employees or by third parties acting for or on behalf of the Company.*

## 2.5 Rispetto dell'ambiente/ *Eco-friendly environment policies*

La Società gestisce le proprie attività considerando la tutela dell'ambiente come valore imprescindibile dalla propria evoluzione aziendale. Per questo motivo la Società, operando costantemente nel rispetto delle normative vigenti in

materia ambientale, si impegna ad applicare nei processi di produzione le migliori tecnologie disponibili e a promuovere uno sviluppo delle proprie attività volto a valorizzare le risorse naturali e preservare l'ambiente per le generazioni presenti e future.

*The Company manages the activities thereof considering the protection of the environment an essential value to the business development thereof. Thus, operating constantly in compliance with the regulations in force regarding the environment, the Company undertakes to apply the best available technologies in the production processes and to promote a development of its activities aimed at enhancing natural resources and preserving the environment for present and future generations.*

## **2.6 Rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori/ Compliance with the occupational health and safety requirements**

La salute e la sicurezza dei lavoratori rappresentano beni preziosi per la Società, per questo sono parte integrante di tutti i processi aziendali.

Al fine di assicurare che tale valore sia rispettato, la Società richiede a tutti i dipendenti e collaboratori il rispetto delle prescrizioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla tutela della salute.

*Occupational health and safety are valuable assets for the Company, which is why they are an integral part of all company processes.*

*In order to ensure compliance with this value, the Company requires all employees and collaborators to comply with the requirements regarding occupational safety and health protection.*

## **2.7 Riservatezza/ Confidentiality**

La Società assicura la riservatezza dei dati personali (comuni, particolari o giudiziari) in proprio possesso, in conformità alla vigente normativa nazionale.

Inoltre, richiede ai propri Destinatari di mantenere strettamente riservate ed opportunamente protette le informazioni confidenziali e le conoscenze tecniche acquisite nello svolgimento dell'attività.

*The Company ensures the confidentiality of personal data (common, particular or judicial) in its possession, in compliance with the national law in force.*

*Furthermore, the Company requires its Recipients to uphold and appropriately protect the confidentiality information and technical knowledge acquired in the course of the activity.*

### 3 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO/ PRINCIPLES OF CONDUCT

Sulla base dei valori precedentemente illustrati, la Società ha sviluppato i seguenti principi di comportamento da osservare nello svolgimento delle attività aziendali.

*Based on the above values, the Company developed the following principles of conduct to be observed when performing company activities.*

#### 3.1 Rapporti con i Dipendenti e Collaboratori/ Relations with Employees and Collaborators

La Società si impegna a selezionare le proprie risorse umane su base meritocratica, rispettando le pari opportunità ed evitando favoritismi e discriminazioni.

La Società si impegna all'assunzione di lavoratori con l'età minima consentita dalla legge italiana.

È volontà della Società quella di creare un ambiente lavorativo in continuo sviluppo, in cui - grazie all'aggiornamento professionale ed all'acquisizione di maggiori competenze - le capacità e le conoscenze di ciascuno possano essere valorizzate ed ampliate.

La Società, all'interno dell'ambiente di lavoro, si aspetta dalle proprie risorse umane un comportamento integro, ossia orientato all'onestà, all'equità e al rispetto della decenza. Pertanto, chiede che venga evitato qualsiasi tipo di conflitto tra gli interessi privati e quelli aziendali.

Tutto l'organico aziendale si impegna a utilizzare i mezzi messi a disposizione dall'azienda in maniera responsabile.

La Società tiene a precisare che i propri dipendenti non sono corruttibili, per questo motivo non sono tollerate regalie che possano comprometterne l'autonomia di giudizio.

*The Company undertakes to select its human resources on a meritocratic basis, enforcing equal opportunities and avoiding favouritism and discrimination.*

*The Company undertakes to employ workers with the minimum age allowed by Italian law.*

*It is the will of the Company to create a constantly developing work environment in which the abilities and knowledge of each one can be enhanced and expanded thanks to professional updating and acquisition of greater skills.*

*Within the work environment, the Company expects integrity - i.e. conduct based on honesty, fairness and respect for decency - from its human resources. Therefore, the Company requests avoiding any kind of conflict between private and business interests.*

*All the company staff undertakes to responsibly use the means made available by the company.*

*The Company is keen to point out that its employees are not corruptible, and thus gifts that could jeopardise their independence of judgement are not tolerated.*

#### 3.2 Rapporti con i Fornitori/ Relations with Suppliers

La Società si impegna a selezionare i Fornitori sulla base della loro competitività, e a rispettare puntualmente gli impegni assunti nei loro confronti, agendo con onestà ed equità contrattuale, nonché evitando di sfruttare posizioni dominanti al fine di ottenere ingiustificati vantaggi.

Eventuali rapporti extra lavorativi di un soggetto apicale o dipendente/ collaboratore della Società, con un fornitore, non devono influenzare le scelte aziendali.

*The Company undertakes to select Suppliers based on their competitiveness, and to promptly comply with the commitments undertaken with respect thereto, acting with honesty and contractual equity, and avoiding to exploit dominant positions in order to obtain unjustified benefits.*

*Any extra-work relationship of a senior manager or employee/ collaborator of the Company, with a supplier, must not influence the company's choices.*



### 3.3 Rapporti con Clienti/ *Relations with Customers*

La Società si impegna a garantire, ai propri Clienti, un elevato standard di qualità e sicurezza dei prodotti forniti ed il sollecito e qualificato intervento in caso di reclami.

Nella gestione delle richieste di Clienti in merito ad informazioni su caratteristiche di prodotti e servizi offerti, tutti i Destinatari devono assumere atteggiamenti disponibili, elastici ed al contempo professionali e trasparenti.

La Società rispetta gli impegni assunti con Clienti agendo con correttezza e lealtà contrattuale.

La Società si impegna ad adottare, nei confronti dei propri Clienti, un comportamento improntato alla massima correttezza ed integrità, evitando di offrire omaggi (se non di modico valore) o trattamenti di favore che possano compromettere l'autonomia di giudizio del destinatario e l'immagine delle Società.

*The Company undertakes to guarantee to its Customers a high standard of quality and safety of the products supplied as well as the prompt and skilled intervention in case of complaints.*

*As regards information on characteristics of products and services offered, in managing Customer requests all Recipients must be patient, flexible, professional and transparent in their approach.*

*The Company meets its commitments undertaken with customers by acting with fairness and contractual loyalty.*

*The Company undertakes to adopt, with respect to the customers thereof, a behaviour based on maximum fairness and integrity, avoiding to offer gifts (if not of modest value) or favouritisms that could jeopardise the independence of judgement of the recipient and the reputation of the Companies.*

### 3.4 Rapporti con i Partner/ *Relations with Partners*

La Società, garantendo una cooperazione leale con i Partner<sup>3</sup> per il raggiungimento dei comuni obiettivi, si impegna, nei loro confronti, ad assicurare la trasparenza degli accordi, seppur nel rispetto di eventuali vincoli di riservatezza.

Nei rapporti con i Partner la società garantisce la non sottoscrizione di patti vietati dalla legge o in frode a quest'ultima e il rispetto delle normative in materia di tutela della concorrenza, evitando di concludere intese non consentite per il controllo del mercato.

La Società chiede anche ai propri Partner un comportamento in linea con i principi espressi nel presente Codice Etico; pertanto si impegna ad evitare di instaurare rapporti con Partner che siano impegnati in attività illecite.

*By ensuring fair cooperation with the Partners in order to achieve the common objectives, the Company undertakes-with respect thereto - to ensure the transparency of the agreements, albeit in compliance with any confidentiality requirements.*

*In its relations with Partners, the company guarantees that it does not enter into agreements prohibited by law or in fraudulent activity against the latter as well as compliance with the competition laws, avoiding entering into unlawful market control agreements.*

*The Company also requires conduct in compliance with the principles expressed in this Code of Ethics from its partners; therefore, the Company undertakes to avoid establishing relations with Partners engaged in unlawful activities.*

### 3.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione/ *Relations with the Public Administration*

Tutti i Destinatari devono tenere un comportamento improntato alla massima correttezza ed integrità ed è vietata qualunque forma di convincimento o persuasione mirata ad ottenere interessi o vantaggi indebiti o trattamenti di favore.

<sup>3</sup> Con il termine Partner ci si riferisce a tutti quei i soggetti con cui la Società intraprende iniziative congiunte.

In particolare, la Società vieta ai Destinatari di effettuare qualsiasi forma di regalia a funzionari pubblici (o a loro familiari) che possa influenzarne l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare alla Società benefici di qualsiasi tipo.

Le relazioni con la Pubblica Amministrazione devono essere pertanto improntate alla piena e fattiva collaborazione, curando che tutte le informazioni richieste siano comunicate tempestivamente in maniera accurata e veritiera e favorendo la massima trasparenza, chiarezza, correttezza, al fine di non indurre in inganno o fuorviare i soggetti istituzionali che si rapportino a qualunque titolo con la Società.

*All Recipients must uphold conduct based on maximum fairness and integrity. Any form of inducement or persuasion aimed at obtaining undue interests or benefits or favouritisms is strictly prohibited.*

*In particular, the Company prohibits Recipients from engaging in any kind of gifts to public officials (or their family members) which may influence the independence of judgment thereof or induce them to bring benefits of any kind to the Company.*

*The relations with the Public Administration must therefore be marked by full and effective collaboration, ensuring that all the information requested is communicated promptly, accurately and truthfully and facilitating utmost transparency, clarity, fairness, so as not to deceive or mislead institutional entities that relate with the Company at any level.*

### **3.6 Rapporti con la collettività/ Relations with the community**

La Società– consapevole dell'importanza della tutela e del rispetto dell'ambiente– è impegnata costantemente nel miglioramento delle proprie tecnologie di produzione allo scopo di prevenire l'inquinamento e ridurre le emissioni dannose, nonché nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in materia a vantaggio dell'intera Collettività.

*Aware of the importance of environmental protection and compliance, the Company is constantly committed to improving its production technologies in order to prevent pollution and reduce harmful emissions, as well as in compliance with laws and regulations applicable for the benefit of the whole Community.*

### **3.7 Rapporti con la concorrenza/ Relations with the competitors**

La Società crede in una concorrenza forte senza l'uso di mezzi illegali per crearsi un vantaggio nei confronti dei concorrenti.

*The Company believes in strong competition without the use of illegal means to create advantage over its competitors.*

## 4 COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO/ COMMUNICATION AND DISCLOSURE OF THE CODE OF ETHICS

La Società si impegna a favorire e garantire una adeguata conoscenza del Codice Etico divulgandolo a tutti i Destinatari mediante apposite e adeguate attività di comunicazione.

Il Codice Etico è disponibile:

- sul sito internet della Società;
- all'interno del database documentale aziendale.

Una copia cartacea è inoltre consultabile presso la reception della Società.

*The Company undertakes to promote and guarantee an adequate knowledge of the Code of Ethics disclosing it to all the Recipients through adequate and appropriate communication activities.*

*The Code of Ethics is available:*

- on the Company's website;
- within the company's document database.

*Furthermore, a paper copy is available for consultation at the Company reception.*



## 5 VIOLAZIONI E DISPOSIZIONI SANZIONATORIE/ VIOLATIONS AND PENALTIES

Eventuali violazioni del Codice Etico devono essere trasmesse alla Direzione della Società da chiunque ne abbia avuto conoscenza.

La Società assicura la riservatezza di colui che ha effettuato la segnalazione, garantendo che lo stesso non subisca alcuna ritorsione, disagio o discriminazione in ragione della segnalazione stessa.

L'osservanza delle norme del Codice è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art.2104 del Codice civile. Pertanto, la violazione delle norme del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art.7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge.

Nei rapporti con i dirigenti societari e gli amministratori, la natura strettamente fiduciaria dei compiti a questi affidati, determinerà, come conseguenza automatica di qualsiasi comportamento contrario ai principi del Codice, la possibilità di sanzionare adeguatamente gli stessi, anche arrivando alla revoca della carica rivestita.

Il rispetto del Codice deve inoltre considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Società. La violazione delle presenti norme potrà costituire pertanto inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivati.

*Any violation to the Code of Ethics must be submitted to the Company Management by anyone who has knowledge of it.*

*The Company guarantees the confidentiality of the person who reported the violation, ensuring the person in question is not subjected to retaliation, mistreatment or discrimination for having reported the violation.*

*Compliance with the regulations of the Code is an essential part of the contractual obligations of employees in compliance with and pursuant to article 2104 of the Italian Civil Code. Therefore, the violation regulations of the Code of Ethics may represent a non-compliance with the primary obligations of the employment relationship or disciplinary offense, in compliance with the provisions provided for in article 7 of the workers by laws, with all consequences of law.*

*In relations with the company's managers and directors, the strictly trusting nature of the tasks assigned thereto will determine, as an automatic consequence of any behaviour contrary to the principles of the Code, the possibility of appropriately applying penalties thereto, including removal from the position held.*

*Compliance with the Code must also be considered an essential part of the contractual obligations undertaken by the collaborators and/or by the entities having business relations with the Company. Violation of these regulations may therefore constitute a non-compliance with the contractual obligations, with any consequence of law, also as pertains to the termination of the contract and/or assignment. Furthermore, this may entail compensation for damages stemming therefrom.*

B O N O M I  
Established  
in 1901